



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» МО «ДАХАДАЕВСКИЙ  
РАЙОН»

368570, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах, тел.:(87254) 2-13-74. E-mail:

[dachmedia@mail.ru](mailto:dachmedia@mail.ru)

11.05.2022 г.

№ 38

**ПРИКАЗ**

**«О создании консультационного центра в рамках реализации муниципальной дорожной карты федерального проекта «500+»**

На основании письма Министерства образования и науки РД от 11 июня 2021 года № 05-02-320/21 «О создании консультационных центров в рамках реализации дорожной карты федерального проекта «500+», в целях оказания адресной методической помощи школам с низкими образовательными результатами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать муниципальный консультационный центр на базе МКУ «Управление образования».
2. Утвердить Положение о муниципальном консультационном центре (далее - МКЦ) согласно приложению №1.
3. Утвердить состав муниципального консультационного центра:
  1. Гасайниева Ашура Шамиловна - зам. начальника МКУ «Управление образования», руководитель МКЦ;
  2. Курбанова Сабият Ибрагимовна – вед. специалист МКУ «Управление образования», зам. руководителя МКЦ;
  3. Курбанова Хадижат Исмаиловна - методист МКУ «Управления образования»;
  4. Магомедова Разият Гаджикадиевна-методист МКУ «Управления образования»;
  5. Магомедова Насибат Гаджикадиевна -методист МКУ «Управления образования»;
  6. Гаджиев Магомед Гаджиевич- директор МБОУ «Зубанчинская СОШ», учитель русского языка и литературы,

7. Гапизов Аскандар Ибрагимович-зам.директора МБОУ «Трисанчинская СОШ», учитель русского языка и литературы;
8. Магомедова Светлана Васильевна-учитель русского языка и литературы МБОУ «Уркарахский МПЛ»
9. Маммаева Аминат Алиевна, учитель математики МБОУ «Дибгашинская СОШ»;
10. Абакарова Раисат Алибековна, учитель математики МБОУ «Уркарахская МПГ»;
11. Хасбулатова Марзи Азиевна, учитель математики МБОУ «Кубачинская СОШ»;
12. Асилалов Мурад Захарович, учитель физики МБОУ «Кубачинская СОШ»;
13. Чупанова Патимат Ибрагимовна, зам.директора МБОУ «Дибгашинская СОШ», учитель физики;
14. Багомедов Багомед Газиевич, учитель физики МБОУ «Меусишинская СОШ»;
15. Яхъяев Омарасхаб Абумуслимович, учитель биологии МБОУ «Кищинская МПГ»;
16. Аммаева Ажи Шахбановна, учитель биологии МБОУ «Калкнинская СОШ»;
17. Омарова Убайдат Джалиловна, учитель биологии МБОУ «Дибгашинская СОШ»;
18. Шамилова Зубалжат Керимовна, учитель химии МБОУ «Зильбачинская СОШ»;
19. Абдуллабекова Хадижат Мирзаевна, зам.директора МБОУ «Бускринская СОШ», учитель химии.
20. Умаров Рамазан Абдулмеджидович, учитель информатики МБОУ «Кубачинская СОШ»;
21. Курбанов Ибрагим Магомедович, учитель истории и обществознания МБОУ «Кищинская МПГ»;
22. Абдуллаева Раисат Габибуллаевна, учитель истории, обществознания МБОУ «Трисанчинская СОШ»;
23. Умматов Зариф Юсупович, учитель истории МБОУ «Уркарахский МПЛ»

4. Методической службе при МКУ «Управление образования МО «Дахадаевский район»:

4.1. Организовать работу МКЦ в соответствии с Положением

4.2. Положение и информацию о деятельности МКЦ разместить на сайте МКУ «УО», в разделе «500+».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А. Алиев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о муниципальном консультационном центре При МКУ «Управление образования» МО «Дахадаевский район»

#### I. Общие положения

1.1. Муниципальный консультационный центр (далее – МКЦ) создается в целях оказания адресной методической помощи школам с низкими образовательными результатами.

1.2. МКЦ в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Минобрнауки РД, органов местного самоуправления, муниципальных органов управления образованием.

1.3. МКЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Региональным консультационным центром, общеобразовательными организациями, показывающими высокие результаты, научными организациями, ассоциациями, ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

1.4. Учредителем МКЦ являются муниципальные органы управления образованием.

1.5. Научно-методическое сопровождение МКЦ осуществляет ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

#### II. Основные задачи, содержание и формы работы

2. Основными задачами МКЦ являются:

2.1. Анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в школах с низкими образовательными результатами.

2.2. Обеспечение педагогических работников школ с низкими образовательными результатами необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.3. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей школ с низкими образовательными результатами, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования; координация этой работы с ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

2.5. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в общеобразовательных организациях. Обобщение и распространение педагогического опыта для развития системы образования в муниципалитете.

2.6. Определение сети методической службы в районе основных направлений и содержания ее работы с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений.

2.7. Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции.

2.8. Создание муниципальных банков педагогического опыта, проведение информационно-библиографической работы.

2.9. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации.

3. Содержание работы МКЦ определяется учредителем с учетом особенностей развития образования в муниципалитете.

4. Работа с педагогическими работниками и руководителями образовательных организаций осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ уроков, внеурочные занятия с обучающимися, воспитанниками, организация стажировки, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и др.

### **III. Управление, структура, штаты**

3.1. МКЦ возглавляет специалист муниципальных органов управления образованием, курирующий вопросы, связанные с организацией деятельности по поддержке школ с низкими образовательными результатами.

3.2. Руководитель МКЦ организует деятельность МКЦ, составляет план его работы и несет ответственность за его выполнение.

3.3. МКЦ формируется из числа лучших педагогических работников ОО муниципалитета по всем предметным областям и направлениям воспитательной работы, исходя из целей и задач, основных направлений деятельности, численности педагогических работников, образовательных организаций в муниципалитете с учетом региональных и местных условий.

3.4. МКЦ для организации своей деятельности территориально закрепляется за муниципальными органами управления образованием.

### **IV. Финансово-хозяйственная деятельность**

4.1. Источниками формирования финансирования МКЦ являются: материальные и финансовые средства учредителя.

4.2. Контроль за деятельностью МКЦ осуществляет учредитель.